



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..สถาบันวิจัยและพัฒนา ศูนย์บริการงานวิจัยลักษณะพิเศษ โทร. ๗๕๙๒-๓
ที่ ศธ ๐๕๒๒.๑๐(๐๕)/ว ๕/๖ วันที่ ๗๐ มกราคม ๒๕๖๒
เรื่อง ประชาสัมพันธ์เชิญชวนยื่นข้อเสนอเพื่อดำเนินการประเมินข้อมูลเศรษฐกิจชุมชน ๓ กลุ่ม

เรียน

ด้วยสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) (สพภ.) มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการประเมินข้อมูลเศรษฐกิจชุมชน ๓ กลุ่ม โดยวิธีคัดเลือก ความละเอียดตามหนังสือที่ สพภ. ๐๒๑/ว๑๙๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒ ในกรณีนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนาขอความร่วมมือท่านโปรดเวียนแจ้งบุคลากรในหน่วยงานทราบถึงเรื่องดังกล่าวตามรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเวียนแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สังวรณ์ ใจตระโทก)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา



สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๗๘๐๐ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๒๐๒ www.bedo.or.th

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
รับที่..... 427
วันที่..... 25 มี.ค. 2562
เวลา..... 14.11

ที่ สพภ. ๐๒๑/ว ๑๙/๗

๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

สถาบันวิจัยและพัฒนา
รับที่..... 351
วันที่..... 28 มี.ค. 2562
เวลา..... 11:03 น.

เรื่อง ขอเชิญเข้ายื่นข้อเสนองานจ้างที่ปรึกษาการประเมินข้อมูลเศรษฐกิจชุมชน ๓ กลุ่ม
เรียน **ศอภท.๕ สหกรณ์กลุ่มวิสาหกิจชุมชน**
สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ด้วย สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) (สพภ.) มีความประสงค์จะ
จ้างที่ปรึกษาการประเมินข้อมูลเศรษฐกิจชุมชน ๓ กลุ่ม โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)
๒. ราคากลาง ๑,๒๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าพันบาทถ้วน)
๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และ
ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึง
นิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของ
นิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน
พัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ
ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๕ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๖ เป็นสถาบันการศึกษา หน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายของประเทศไทย

๓.๑๗ ต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญ รวมทั้งประสบการณ์เกี่ยวกับการงานที่จะทำอย่างดีอย่างน้อย ๒ ปี

๓.๑๘ คุณสมบัติของบุคลากรประกอบด้วย

๑) ผู้จัดการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิทยาศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการในตำแหน่งผู้จัดการโครงการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒) ที่ปรึกษา วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การตลาด บัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์และผลงาน ตรงกับงานที่จะจ้างหรืองานที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน

๓) ผู้เชี่ยวชาญ วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ การตลาด บัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์และผลงาน ตรงกับงานที่จะจ้างหรืองานที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน

๔) ผู้ช่วยนักวิจัย วุฒิศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านบริหารธุรกิจ บัญชี เศรษฐศาสตร์ หรือ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความสามารถในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และมีประสบการณ์ในงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวน ๒ คน

๓.๑๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาในลักษณะเดียวกันกับการจ้างที่ปรึกษาของ สพท. ครั้งนี้ โดยมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและคุณภาพ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

- (๑) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐
- (๒) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐
- (๓) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐
- (๔) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๙๖ สถาบันวิจัยและพัฒนาฯ

ขอแสดงความนับถือ

25 มี.ค 2562

(นายชัยรัตน์ บุญนาค)

25 มี.ค. 2562

ประธานกรรมการ

ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

เรียน ผอ.สวพ.

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

เห็นควรมอบ...ศูนย์นวัตกรรมวิจัยพัฒนา.ฟอโอส

ดำเนินการ

๑๓ มี.ค. ๒๕๖๒

ดำเนินการตามเสนอ

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) (คุณมนูญ)

128 มี.ค. 2562

โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๑๗๑๓

โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๗๙๘๔

ขอบเขตโดยละเอียดของงานที่จะจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference)

การประเมินข้อมูลเศรษฐกิจชุมชน 3 กลุ่มฯ

1. บทนำ

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ เล็งเห็นถึงความมั่นคงของฐานทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพ และความมั่งคั่งในระดับชุมชนท้องถิ่น ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของเศรษฐกิจระดับประเทศ จึงได้นำหลักการของความมั่งคั่งมาดำเนินงาน ให้ชุมชนท้องถิ่นมีรายได้จากความหลากหลายทางชีวภาพบนความยั่งยืน ให้ “การสร้างรายได้เป็นเครื่องมือการอนุรักษ์” โดยการดำเนินงานตามหลักการ BEDO's Concept 3 ประการ ได้แก่

- 1) การใช้ทรัพยากรชีวภาพชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นวัตถุดิบหลัก
- 2) การผลิตที่เป็นมิตรกับความหลากหลายทางชีวภาพและสิ่งแวดล้อม
- 3) การปันรายได้บางส่วนไปอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรชีวภาพ

กล่าวคือ ชุมชนต้องมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการบนฐานความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นของตนเอง ต้องมีทรัพยากรชนิดนั้นๆ บนที่ดินตนเอง หรือ ที่เรียกว่า ป่าครอบครัว ที่เป็นแหล่งของธนาคารพันธุกรรมระดับชุมชน มีการใช้สหวิทยาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้กระบวนการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและการสร้างเครือข่ายการดำเนินงาน เป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และสำคัญ คือ ต้องมีการปันรายได้ส่วนหนึ่งไปอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพที่ชุมชนตนเองใช้สร้างความมั่งคั่ง ให้มีความยั่งยืน สามารถเก็บหามาใช้ได้ตลอดเวลา จะนำไปสู่ความยั่งยืนของความมั่งคั่งในอนาคต


โดยในปีงบประมาณ 2562 กลุ่มกิจการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ได้มีการดำเนินงานตามหลักการ BEDO's Concept กับชุมชน 3 กลุ่ม คือ

- 1) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในระหว่างปีงบประมาณ 2552-2560 จำนวน 23 ชุมชน
- 2) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 27 ชุมชน
- 3) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 25 ชุมชน

เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานดังกล่าว จึงมีความประสงค์จะประเมินสภาพเศรษฐกิจชุมชนดังกล่าว ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินงาน ด้วยวิธีการที่เหมาะสมเชื่อถือได้ การเก็บข้อมูลการแบ่งปันรายได้ไปสู่การอนุรักษ์ ตามหลักการ BEDO's Concept รวมถึง การหาวิธีการขั้นตอน จัดเก็บรายได้ชุมชนที่เชื่อถือได้ เพื่อมาดำเนินงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของการว่าจ้าง และผลงานที่ต้องการจากที่ปรึกษา

2.1 วัตถุประสงค์การว่าจ้าง



2.1.1 เพื่อประเมินสภาพเศรษฐกิจชุมชนที่ สพภ. ดำเนินงาน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินงาน

2.1.2 เพื่อการหาวิธีการ ขั้นตอน จัดเก็บรายได้ชุมชนที่เชื่อถือได้

2.1.3 เพื่อเก็บข้อมูลการแบ่งปันรายได้ไปสู่การอนุรักษ์ ตามหลักการ BEDO's Concept

2.2 ผลงานที่ต้องการจากที่ปรึกษา

2.1.1 วิธีการ ขั้นตอน และ ผลการประเมินสภาพเศรษฐกิจชุมชนที่ สพภ. ดำเนินงาน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินงาน

2.1.2 วิธีการ ขั้นตอน และ ผล จัดเก็บรายได้ชุมชนที่เชื่อถือได้

2.1.3 วิธีการ ขั้นตอน และ ข้อมูลการแบ่งปันรายได้ไปสู่การอนุรักษ์ ตามหลักการ BEDO's Concept

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1. การสำรวจและจัดกลุ่มชุมชน

3.1.1 สำรวจและจัดกลุ่มชุมชนตามสถานการณ์จัดเก็บรายได้ที่ สพภ. ดำเนินงานมาในระหว่าง ปี 2552-2561

3.1.2 คัดเลือกชุมชนที่เป็นตัวแทนที่เหมาะสมในการลงพื้นที่เพื่อประเมินสถานภาพเบื้องต้น เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดรูปแบบการสรรหาวิธีการ และ ขั้นตอน ที่เหมาะสมในการประเมินสภาพเศรษฐกิจที่กำหนด ดังนี้

1) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในระหว่างปีงบประมาณ 2552-2560 จำนวน 5 ชุมชน

2) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 5 ชุมชน

3) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 5 ชุมชน

3.1.3 ลงพื้นที่ประเมินสถานภาพเบื้องต้นเพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดรูปแบบการสรรหาวิธีการ และ ขั้นตอน ที่เหมาะสมในการประเมินสภาพเศรษฐกิจที่กำหนด โดยการสำรวจด้วยวิธีการที่เหมาะสม เช่น แบบสอบถาม การประชุมกลุ่มย่อย หรือ วิธีอื่นๆ ที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ

3.2 การสรรหาและนำเสนอวิธีการ ขั้นตอนการประเมินสภาพเศรษฐกิจชุมชนที่ สพภ. ดำเนินงาน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินงาน ที่เชื่อถือได้

3.2.1 สรรหาและนำเสนอวิธีการ ขั้นตอนการประเมินสภาพเศรษฐกิจชุมชนที่ สพภ. ดำเนินงาน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินงาน ที่เชื่อถือได้

3.2.2 นำเสนอมาให้ สพภ. พิจารณาคัดเลือกอย่างน้อย 2 ทางเลือก

3.3 การสรรหาและนำเสนอวิธีการ ขั้นตอน จัดเก็บรายได้ชุมชนที่เชื่อถือได้

3.3.1 สรรหาและนำเสนอวิธีการ ขั้นตอน จัดเก็บรายได้ชุมชนที่เชื่อถือได้

3.3.2 นำเสนอมาให้ สพภ. พิจารณาคัดเลือกอย่างน้อย 2 ทางเลือก

5

3.4 การสรรหาและนำเสนอวิธีการการจัดเก็บข้อมูลการแบ่งปันรายได้ไปสู่การอนุรักษ์ ตามหลักการ BEDO's Concept ที่เชื่อถือได้

3.4.1 สรรหาและนำเสนอวิธีการการจัดเก็บข้อมูลการแบ่งปันรายได้ไปสู่การอนุรักษ์ ตามหลักการ BEDO's Concept ที่เชื่อถือได้

3.4.2 นำเสนอมาให้ สพท. พิจารณาคัดเลือกอย่างน้อย 2 ทางเลือก

3.5 ศึกษาประเมินสภาพเศรษฐกิจชุมชนที่ สพท. ดำเนินงาน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินงาน ของชุมชน 3 กลุ่ม คือ 1) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในระหว่างปีงบประมาณ 2552-2560 จำนวน 10 ชุมชน 2) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 27 ชุมชน และ 3) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 25 ชุมชน โดยการ

3.5.1 นำวิธีการที่ สพท. คัดเลือกจากการดำเนินงานข้อ 3.2 ไปเก็บข้อมูลชุมชน 3 กลุ่ม

3.5.2 นำเสนอผลการศึกษา

3.5.3 นำเสนอผลการวิเคราะห์ประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความคุ้มค่าการลงทุน พร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

3.6 การจัดเก็บรายได้ ปี 2562 ของชุมชน 2 กลุ่ม คือ 1) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 27 ชุมชน และ 2) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 25 ชุมชน โดยการ

3.6.1 นำวิธีการที่ สพท. คัดเลือกจากการดำเนินงานข้อ 3.3 ไปเก็บข้อมูลชุมชน 3 กลุ่ม

3.6.2 นำเสนอผลการศึกษา

3.6.3 นำเสนอปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานจริง พร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

3.7 การเก็บข้อมูลการแบ่งปันรายได้ไปสู่การอนุรักษ์ ตามหลักการ BEDO's Concept ปี 2562 ของชุมชน 2 กลุ่ม คือ 1) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 27 ชุมชน และ 2) ชุมชนที่เริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 25 ชุมชน โดยการ



3.7.1 นำวิธีการที่ สพท. คัดเลือกจากการดำเนินงานข้อ 3.4 ไปเก็บข้อมูลชุมชน 3 กลุ่ม

3.7.2 นำเสนอผลการศึกษา

3.7.3 นำเสนอปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานจริง พร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

3.8 การดำเนินงานข้อ 3.1 และ 3.5-3.7 เป็นการดำเนินงานด้วยวิธีการดำเนินงานร่วมระหว่างที่ปรึกษากับเจ้าหน้าที่ สพท. เพื่อให้การเรียนรู้ร่วมกันระหว่างการทำงาน รวมทั้ง ให้ สพท. เป็นผู้นำที่ปรึกษาลงไปจัดเก็บข้อมูลในพื้นที่ สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกันในการดำเนินงาน เพื่อผลการดำเนินงานที่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และ ที่ปรึกษาสามารถร้องขอให้ สพท. เป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลให้ได้ โดยต้องมีการจัดอบรมให้ความรู้ และ เป็นพี่เลี้ยงการทำงานในระยะแรกให้ จนท. สพท.

4. วงเงินงบประมาณและระยะเวลาดำเนินงาน

5  

4.1 ประมาณการวงเงินงบประมาณ : จำนวน 1,200,000 บาท

4.2 ระยะเวลาดำเนินการ : กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานภายใน 210 วัน

5 . บุคลากรที่ต้องการ

5.1 บุคลากรหลัก

ประกอบด้วยรายชื่อบุคลากรหลักและหน้าที่หรืองานในความรับผิดชอบ สรุปลักษณะที่เหมาะสม ปริมาณคน - เดือน ของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงานและระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานอย่างน้อยควร ประกอบด้วย

5.1.1 ผู้จัดการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิทยาศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการในตำแหน่งผู้จัดการโครงการมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

5.2 บุคลากรสนับสนุน

5.2.1 ที่ปรึกษาไม่ต่ำกว่า วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การตลาด บัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์และผลงาน ตรงกับงานที่จะจ้างหรืองานที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน

5.2.2 ผู้เชี่ยวชาญ วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ การตลาด บัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์และผลงาน ตรงกับงานที่จะจ้างหรืองานที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน

5.2.3 ผู้ช่วยนักวิจัย วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านบริหารธุรกิจ บัญชี เศรษฐศาสตร์ หรือ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความสามารถในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และมีประสบการณ์ในงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 2 คน

6. ระยะเวลาการส่งมอบผลงานและการจ่ายค่าจ้าง

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาเป็นรายงวดเมื่อที่ปรึกษานำส่งผลงานที่ได้ดำเนินการ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 30 เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งนำส่งรายงานการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน 5 เล่ม มีสาระอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การทบทวนเอกสาร ขั้นตอน วิธีการ และ แผนการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 40 เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานผลความก้าวหน้าฉบับกลาง (Interim Report) จำนวน 5 เล่ม โดยเนื้อหาของรายงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.1 - ข้อ 3.4 โดยให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 30 เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 5 เล่ม โดยมีสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive summary) และรายงานหลัก จำนวน 5 เล่ม รวบรวมรายละเอียดตามรายงานการศึกษฉบับสมบูรณ์ทั้งหมดพร้อม external hard disk จำนวน 1 ชุด

๐  

โดยเนื้อหาของรายงานต้องประกอบด้วย รายละเอียดผลการศึกษาทั้งหมดตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการศึกษา
เนื้อหา

- 1) วิธีการ ขั้นตอน และ ผลการประเมินสภาพเศรษฐกิจชุมชนที่ สพภ. ดำเนินงาน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินงาน
- 2) วิธีการ ขั้นตอน และ ผลการจัดเก็บรายได้ชุมชนที่เชื่อถือได้
- 3) วิธีการ ขั้นตอน และ ผลข้อมูลการแบ่งปันรายได้ไปสู่การอนุรักษ์ ตามหลักการ BEDO's Concept

ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติงานที่เหลือทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา พร้อมทั้งส่งมอบผลงานทั้งหมดตามขอบเขตที่จะจ้างภายใน 210 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. การกำกับ การดำเนินงานของที่ปรึกษา

7.1 สำนักงานจะแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการดำเนินงานของที่ปรึกษา หรือบุคคลที่สำนักงานมอบหมาย เพื่อให้มีหน้าที่ในการกำกับการดำเนินงาน ให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานที่จะจ้าง รวมทั้งการประสานงาน ความร่วมมือ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง ตลอดระยะเวลาการจ้าง และ/หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามสัญญา

7.2 สำนักงานจะจัดส่งเจ้าหน้าที่ร่วมงานกับที่ปรึกษา (Counterpart Staff) เพื่อทำหน้าที่ประสานระหว่างสำนักงานกับที่ปรึกษา หรือทำงานร่วมกับที่ปรึกษา เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดความรู้และทักษะ ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องให้การสนับสนุนการดังกล่าว

7.3 เพื่อให้การกำกับการดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีผู้ประสานงานโครงการ หรือผู้แทน หรือผู้จัดการโครงการ เพื่อการติดตาม ติดต่อ ประสานงาน ตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าตลอดระยะเวลาสัญญา ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่สามารถตัดสินใจในเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้

8. หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาและผู้ว่าจ้าง

8.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ดังนี้

8.1.1 ในกรณีที่สำนักงานประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษามาร่วมประชุมชี้แจง ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานภายในระยะเวลาของสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

8.1.2 ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานของโครงการฯ ต้องการให้บุคลากรของสำนักงานไปร่วมปฏิบัติหรือให้ข้อคิดเห็น หากมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

8.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง



8.2.1 สำนักงานจะให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาเกี่ยวกับข้อมูลใน ส่วนที่สำนักงาน มีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงาน การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานอย่างเป็นทางการกับส่วนราชการต่างๆ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ประชุมเพื่อเตรียมการ/ หรือการดำเนินงาน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา

8.2.2 สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ปรับปรุง ขอบเขตโดยละเอียดของงานที่จะจ้างที่ปรึกษา ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเห็นสมควรภายใต้ขอบเขตโดยละเอียดของงานดังกล่าว ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการให้โดยไม่เรียกร้องค่าจ้างหรือระยะเวลาเพิ่มจากสัญญาหรือเรียก ร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง

9. สิทธิความเป็นเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและยังไม่ส่งมอบ ให้ถือเป็นสิทธิของสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นนำไปผลิต เผยแพร่ หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้มีหนังสือขออนุญาต และ ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) แล้วเท่านั้น

10. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้จัดทำเป็นเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคและด้านราคาแยกกัน โดยใส่ซองปิดผนึก จำนวน 3 ชุด (ต้นฉบับซึ่งเป็นตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 3 ชุด) เสนอต่อประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรวมหน่วยงานราชการ (อาคาร B) ชั้น 9 เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210) โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

10.1 ของข้อเสนอด้านเทคนิค ให้ทำเป็น 3 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 3 ชุด) มีรายละเอียดประกอบด้วย


1) แนวคิด ขั้นตอน วิธีการศึกษา แผนการดำเนินงาน และกลยุทธ์ที่จะนำมาใช้ในการดำเนินงานตามแผน ใ้งานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

2) จำนวนบุคลากรหลักที่เสนอโดยจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรหลักทุกคนและหน้าที่หรืองานในความรับผิดชอบ สรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน - เดือน ของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงานและระยะเวลาการทำงาน ที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน ประวัติการทำงานและจำนวนปีที่ทำงานในองค์กรต่าง ๆ ที่ผ่านมา

3) จำนวนและรายชื่อบุคลากรสนับสนุนอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน

4) สรุปผลงานที่ผ่านมา

๕



5) สำหรับ (2) - (4) ให้จัดทำเป็นภาคผนวก

10.2 ของข้อเสนอด้านราคา ให้จัดทำเป็น 1 ชุด (ต้นฉบับ) การจัดทำข้อเสนอด้านราคาให้ศึกษาและพิจารณาความต้องการและเงื่อนไขใน TOR อย่างละเอียดถี่ถ้วน ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายดังนี้

1) ค่าตอบแทนบุคลากร ประกอบด้วยอัตราค่าตอบแทนบุคลากรหลัก และอัตราค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน ซึ่งจะต้องเป็นไปด้วยความเหมาะสมกับลักษณะของงานที่จะจ้าง ปริมาณงาน จำนวนคน - เดือน (Man - months) เท่าที่จำเป็น

2) ค่าดำเนินงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทางสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ค่าบริการและค่าอุปกรณ์เครื่องใช้ ค่าพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ ค่าวัสดุต่าง ๆ ค่าเช่าสำนักงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าสำรวจ ค่าฝึกอบรม/ค่าจัดประชุมสัมมนา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

3) ค่าใช้จ่ายปลีกย่อยอื่น ๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าส่งพัสดุภัณฑ์ วัสดุสิ้นเปลืองสำหรับสำนักงาน เป็นต้น

4) ค่าภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

5) ค่าอุปกรณ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือเครื่องใช้สำนักงานที่ที่ปรึกษาจำเป็นต้องซื้อเพิ่มเติมเพื่อปฏิบัติงานจะต้องเบิกจ่ายจริง และเมื่อเสร็จสิ้นงานแล้วต้องส่งมอบให้แก่สำนักงาน ทั้งนี้ก่อนจะดำเนินการจัดซื้อจะต้องแจ้งให้สำนักงานให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

10.3 เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนของคณะกรรมการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค คิดเป็นร้อยละ 70 ข้อเสนอด้านราคา คิดเป็นร้อยละ 30 โดยมีหัวข้อการให้คะแนนดังนี้

ข้อเสนอด้านเทคนิค คิดเป็นร้อยละ 70 ดังนี้

1. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ร้อยละ 15 คะแนนเต็ม 100 คะแนน
2. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ร้อยละ 40 คะแนนเต็ม 100 คะแนน
3. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ร้อยละ 15 คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ข้อเสนอด้านราคา คิดเป็นร้อยละ 30 คะแนนเต็ม 100 คะแนน

11. คุณสมบัติหลักของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5) นิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้างและได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง


๕

- 6) ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุนามไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว
- 7) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- 8) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- 9) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายชื่ออื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ(องค์การมหาชน)
- 10) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- 11) ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
- 12) ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
- 13) ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 14) ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 15) ที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

12. คุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ มีข้อกำหนดดังนี้

- 12.1 เป็นสถาบันการศึกษา หน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายของประเทศไทย
- 12.2 ต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญ รวมทั้งประสบการณ์เกี่ยวกับการงานที่จะทำเป็นอย่างน้อย 2 ปี
- 12.3 คุณสมบัติบุคลากรประกอบด้วย
 - 1) ผู้จัดการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิทยาศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการในตำแหน่งผู้จัดการโครงการมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
 - 2) ที่ปรึกษาไม่ต่ำกว่า วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การตลาด บัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์และผลงาน ตรงกับงานที่จะจ้างหรืองานที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน
 - 3) ผู้เชี่ยวชาญ วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้าน บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ การตลาด บัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์และผลงาน ตรงกับงานที่จะจ้างหรืองานที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน



4) ผู้ช่วยนักวิจัย วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านบริหารธุรกิจ บัญชี เศรษฐศาสตร์ หรือ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความสามารถในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และมีประสบการณ์ในงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 2 คน

12.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการรับจ้างเป็นที่ปรึกษา ในลักษณะเดียวกันกับการจ้างที่ปรึกษาของ สพภ. ครั้งนี้โดยมีวงเงินของมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า 600,000 บาท

13. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของสัญญา

5

