# สวพ. 05

**สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย**

**มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช**

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ............

สัญญาเลขที่ …..../………….

หนังสือสัญญานี้ได้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ตั้งอยู่ที่ 9/9 หมู่ 9 ตำบลบางพูด อำเภอ ปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เมื่อวันที่ ........ เดือน ................ พ.ศ. ......... ระหว่างมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดย ......................................... รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล วิจัย และบริหารทั่วไป   
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับผู้ดำเนินการวิจัยโดย ................................. ตำแหน่ง ............................. ซึ่งต่อไปนี้ในสัญญาเรียกว่า “หัวหน้าโครงการวิจัย” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญาดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนอุดหนุนการวิจัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัยแก่หัวหน้าโครงการวิจัย ประเภททุน.................................................... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ............

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) .................................................................................................................................

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ) ...........................................................................................................................

เป็นเงินจำนวน ………..………. บาท (…………................................................) โดยมีระยะเวลาดำเนินการวิจัย 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ ........ เดือน ................ พ.ศ. ......... ถึงวันที่ ........ เดือน ................ พ.ศ. .........

**ข้อ 2** ผู้ให้ทุนจะจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัยให้หัวหน้าโครงการวิจัยตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์ขอรับทุนและวิธีการดำเนินการวิจัย พ.ศ. 2559 โดยรายละเอียดวิธีการรับทุนอุดหนุนการวิจัย ผู้ให้ทุนจะเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม และสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามที่เห็นสมควร

**ข้อ 3** หัวหน้าโครงการวิจัยยินยอมปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติใดๆ ของผู้ให้ทุนอันเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการวิจัย ซึ่งมีอยู่ ณ วันทำสัญญานี้ และที่จะมีขึ้นต่อไป โดยให้ถือว่ากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติดังกล่าวนั้น เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงทำสัญญานี้

**ข้อ 4** เอกสารแนบท้ายสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยและข้อเสนอโครงการวิจัย ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยนี้

**ข้อ 5** มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าตอบแทนนักวิจัย เมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับการรับรองแล้ว จำนวน 5 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีงานวิจัย จำนวน 2 ชุด รวมถึงบทความวิจัยที่มีหนังสือรับรองการตีพิมพ์ และหลักฐานการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

**ข้อ 6** โครงการที่จัดซื้อครุภัณฑ์ เมื่อเสร็จสิ้นการวิจัยหัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ตามระเบียบเกี่ยวกับการพัสดุ

**ข้อ 7** การไม่ปฏิบัติตามสัญญา หากหัวหน้าโครงการวิจัยไม่ปฏิบัติตามสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีเหตุผลอันควรเชื่อว่าการวิจัยมิอาจดำเนินการต่อไปให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาและยุติโครงการวิจัยได้

**ข้อ 8** ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง แม้หัวหน้าโครงการวิจัยจะมิได้กระทำผิดสัญญาที่ให้ไว้ ผู้ให้ทุนสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการให้ทุนแก่หัวหน้าโครงการวิจัยทั้งหมดหรือบางส่วนตามความเหมาะสม ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิใดๆ ที่หัวหน้าโครงการวิจัยได้รับไปแล้วก่อนเวลาที่ผู้ให้ทุนจะยกเลิกการให้ทุน

**ข้อ 9** การคืนทุนอุดหนุนการวิจัยหลังทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย เมื่อมหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาและยุติโครงการวิจัย ให้หัวหน้าโครงการวิจัย และหรือผู้ร่วมโครงการวิจัยคืนทุนอุดหนุนการวิจัย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิจัย ภายใน 30 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งอย่างเป็นทางการจากผู้ให้ทุน หากหัวหน้าโครงการวิจัยไม่คืนทุนอุดหนุนการวิจัยภายในระยะเวลาดังกล่าว หัวหน้าโครงการวิจัยยินยอมให้ผู้ให้ทุนหักเงินเดือน

**ข้อ 10** การระงับสิทธิ์การขอทุนอุดหนุนการวิจัยครั้งต่อไป นักวิจัยที่ยุติโครงการวิจัยหลังทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์ขอรับทุนและวิธีดำเนินการวิจัย พ.ศ. 2559 ข้อ 9 (2) การยุติโครงการวิจัยหลังทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย และข้อ 12 (3) การระงับสิทธิ์การขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยครั้งต่อไป นักวิจัยไม่สามารถยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นเวลา 1 ปี

**ข้อ 11** ลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

**ข้อ 12** การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานวิจัยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

สัญญานี้ได้ทำขึ้นสามฉบับมีข้อความตรงกันผู้ให้ทุนถือไว้หนึ่งฉบับ กองคลังถือไว้หนึ่งฉบับ และหัวหน้าโครงการวิจัยถือไว้หนึ่งฉบับ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยถูกต้องตรงกัน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ผู้ให้ทุน

( )

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล วิจัย และบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ) หัวหน้าโครงการวิจัย

( )

(ลงชื่อ) พยาน

( )

(ลงชื่อ) พยาน

( )

## เอกสารแนบท้ายสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย

**สัญญาเลขที่ …..../………….**

โครงการวิจัยนี้มีระยะเวลาดำเนินการวิจัย 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ ........ เดือน ................ พ.ศ. ......... ถึงวันที่ ........ เดือน ................ พ.ศ. ......... มีรายละเอียดการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ดังนี้

1. หัวหน้าโครงการวิจัยจะขอรับเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัย ............... บาท (..........................) โดยมีกำหนดระยะเวลาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย เป็น 3 งวด ดังนี้

**งวดที่ 1** วันที่ เดือน พ.ศ. (คิดเป็นเงินร้อยละ 50 ของทุนอุดหนุนการวิจัย) เป็นเงิน บาท ( ) หัวหน้าโครงการวิจัยจะได้รับเมื่อทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับมหาวิทยาลัยแล้ว

**งวดที่ 2** วันที่ เดือน พ.ศ. (คิดเป็นเงินร้อยละ 25 ของทุนอุดหนุนการวิจัย) เป็นเงิน บาท ( ) หัวหน้าโครงการวิจัยจะได้รับเมื่อส่งแบบรายงานความก้าวหน้าการวิจัยพร้อมผลการดำเนินงานที่ครบถ้วนตามสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยและแผนส่งมอบชิ้นงานประกอบการรายงานความก้าวหน้าในการวิจัยครั้งที่ 1 ในข้อเสนอโครงการวิจัย พร้อมแนบหลักฐานประกอบ ดังนี้

1) บทที่ 1บทนำ ประกอบด้วย ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์การวิจัย ขอบเขตการวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี) นิยามศัพท์/นิยามศัพท์เชิงปฏิบัติการ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และข้อจำกัดการวิจัย (ถ้ามี)

2) บทที่ 2เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง รายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง สรุปกรอบแนวคิดการวิจัย

3) บทที่ 3วิธีดำเนินการวิจัย ประกอบด้วย รูปแบบการวิจัย ประชากร กลุ่มตัวอย่าง/ผู้ให้ข้อมูล วิธีการสุ่มตัวอย่าง/เกณฑ์ในการเลือกผู้ให้ข้อมูล เครื่องมือการวิจัย/การออกแบบการทดลอง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล

4) บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ พร้อมต้นแบบนวัตกรรม (ตอบวัตถุประสงค์การวิจัยอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนวัตถุประสงค์ที่ระบุในสัญญา)

หมายเหตุ : นำรายละเอียดจากแผนส่งมอบชิ้นงานในข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับแนบท้ายสัญญามาระบุ

**งวดที่ 3** วันที่ เดือน พ.ศ. (คิดเป็นเงินร้อยละ 25 ของทุนอุดหนุนการวิจัย) เป็นเงิน บาท ( ) หัวหน้าโครงการวิจัยจะได้รับเมื่อส่งรายงานการวิจัยตามสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยและแนบหลักฐานประกอบคือ (ร่าง) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 6 เล่ม และชิ้นงานนวัตกรรมพร้อมคู่มือการใช้นวัตกรรมที่ระบุในข้อเสนอโครงการ

2. หัวหน้าโครงการวิจัยจะได้รับค่าตอบแทนนักวิจัยเมื่อดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์ขอรับทุนและวิธีการดำเนินการวิจัย พ.ศ. 2559 และส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับการรับรองแล้ว จำนวน 5 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีงานวิจัย จำนวน 2 ชุด รวมถึงบทความวิจัยที่มีหนังสือรับรองการตีพิมพ์ และหลักฐานการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ โครงการวิจัยที่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาภายใน 1 เดือน หลังจากส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แล้ว

(ลงชื่อ) ผู้ให้ทุน

( )

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล วิจัย และบริหารทั่วไป

วันที่ เดือน พ.ศ. 3

(ลงชื่อ) หัวหน้าโครงการวิจัย

( )

วันที่ เดือน พ.ศ. 3

**หนังสือมอบอำนาจ**

เขียนที่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

วันที่ เดือน พ.ศ. 3

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า

1. อายุ ปี ตำแหน่ง สังกัด ที่อยู่ บ้านเลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ 0

2. อายุ ปี ตำแหน่ง สังกัด ที่อยู่ บ้านเลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ 0

3. อายุ ปี ตำแหน่ง สังกัด ที่อยู่ บ้านเลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ 0

โดยเป็นผู้ร่วมดำเนินการวิจัยในโครงการวิจัย เรื่อง “ ” ได้รับทุนอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ขอมอบอำนาจให้ ซึ่งเป็นหัวหน้าโครงการเป็นตัวแทนของข้าพเจ้าในการลงนามในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ในการดำเนินการวิจัยเรื่องดังกล่าวกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ตลอดจนให้มีอำนาจในการรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามสัญญาดังกล่าวแทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

การใดที่ ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ให้มีผลผูกพันข้าพเจ้าเสมือนกับข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเอง

เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) ผู้มอบอำนาจ

( )

(ลงชื่อ) ผู้รับมอบอำนาจ

( )

(ลงชื่อ) พยาน

( )

(ลงชื่อ) พยาน

( )



ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

เรื่อง โครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .............

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 7 (7) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2559 และข้อ 1 และข้อ 2 ตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนและวิธีการดำเนินการวิจัย พ.ศ. 2559 จึงประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัยการศึกษาทางไกล โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

**ชื่อโครงการ** ..................................................................(ภาษาไทย).............................................................

..................................................................(ภาษาอังกฤษ)........................................................

**คณะผู้วิจัย** ................................................................................ หัวหน้าโครงการวิจัย (หน่วยงาน)

................................................................................ ผู้ร่วมโครงการวิจัย (หน่วยงาน)

................................................................................ ผู้ร่วมโครงการวิจัย (หน่วยงาน)

**ระยะเวลาดำเนินการวิจัย** ........ ปี ตั้งแต่วันที่ .............. เดือน ............................... พ.ศ. ...........

ถึงวันที่ .............. เดือน ............................... พ.ศ. ...........

**ทุนอุดหนุนการวิจัย** ................... บาท (................................................................................)

ประกาศ ณ วันที่ .............. เดือน ............................... พ.ศ. ...........

( )

รักษาการแทนรองอธิการบดีที่กำกับดูแลสถาบันวิจัยและพัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช