

**แบบเสนอโครงการวิจัย**  
**เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยการศึกษาทางไกล**  
**มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช**

---

1. ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ).....
2. ประเภทของงานวิจัย  การวิจัยพื้นฐาน  การวิจัยประยุกต์  การวิจัยและพัฒนา
3. สาขาวิชาการที่ทำการวิจัย (ที่ วช. กำหนด).....
4. คณะผู้ดำเนินการวิจัย
  - 4.1 ที่ปรึกษาโครงการวิจัย (ชื่อ-สกุล)
  - 4.2 หัวหน้าโครงการวิจัย (ชื่อ-สกุล) สัดส่วนการทำวิจัย ร้อยละ.....
  - 4.3 ผู้ร่วมโครงการวิจัย (ชื่อ-สกุล) สัดส่วนการทำวิจัย ร้อยละ .....
5. ความสำคัญของปัญหาการวิจัย

.....

(แสดงแนวความคิดพื้นฐานของประเด็นที่ศึกษา และระบุปัญหาอุปสรรคที่มีความสำคัญ และจำเป็นต้องทำการวิจัยเรื่องนี้ ชี้ให้เห็นองค์ความรู้หรือนวัตกรรมจากการวิจัยที่มีก่อนหน้านี้อย่างชัดเจน โดยนำเสนอข้อมูล สถิติ หรือการอ้างอิงประกอบอย่างชัดเจน)

6. วัตถุประสงค์การวิจัย
- .....

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- .....

(แสดงความคาดหวังของประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการวิจัย รวมถึงการตีพิมพ์เผยแพร่และการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ รวมทั้งการจดสิทธิบัตร (ถ้ามี))

8. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง\*

- 8.1 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

.....

- 8.2 บรรณานุกรม

.....

(นำเสนอผลการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องพอสังเขป ได้แก่ แนวคิดและทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศในลักษณะเชิงสังเคราะห์ เพื่อเชื่อมโยงสู่กรอบแนวคิดในการวิจัย และนำเสนอกรอบแนวคิดการวิจัยที่แสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรและสอดคล้องกับการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง)

หมายเหตุ \* หากไม่มีรายละเอียดของเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องจะถือว่าข้อเสนอโครงการวิจัยไม่สมบูรณ์ ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนาไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ เพราะคณะกรรมการวิจัย จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอฯ สถาบันฯ จึงขอสงวนสิทธิในการส่งคืนข้อเสนอโครงการวิจัย

9. สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)
- .....

10. นิยามศัพท์/นิยามศัพท์เชิงปฏิบัติการ
- .....

11. ขอบเขตการวิจัย และกรอบแนวคิดการวิจัย

12. ระเบียบวิธีการวิจัย (ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือในการวิจัย การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน และการวิเคราะห์ข้อมูล ให้นำเสนอตามวัตถุประสงค์หรือขั้นตอนการดำเนินการ)

วัตถุประสงค์ที่ 1/ระยะที่ 1/ขั้นตอนที่ 1

- 1) ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง
- 2) เครื่องมือ
- 3) การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 4) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

วัตถุประสงค์ที่ 2/ระยะที่ 2/ขั้นตอนที่ 2

- 1) ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง
- 2) เครื่องมือ
- 3) การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 4) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

13. สถานที่ทำการวิจัย (ระบุสถานที่ที่ใช้เป็นที่ทำการวิจัย/เก็บรวบรวมข้อมูล)

14. ระยะเวลาดำเนินการวิจัย

15. แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ

15.1 แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ

แผนการดำเนินงาน	เดือนที่ปฏิบัติงาน												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. ศึกษารายละเอียดขั้นตอนวิธีการ.....													
2. ....													
3. ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 พร้อมทั้งรายงานการวิจัยบทที่ 1-3 และบทที่ 4 (บางส่วนโปรดระบุ...)													
4. ....													
5. วิเคราะห์ผลการวิจัย													
6. สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ													
7. จัดทำรายงานการวิจัย													
8. ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 พร้อมทั้งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์													

15.2 แผนการส่งมอบงาน

กำหนดเวลา	ผลงานที่จะส่งมอบ
เดือนที่ 6	ร่างรายงานการวิจัยบทที่ 1-3 และบทที่ 4 บางส่วน ได้แก่ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ พร้อมต้นแบบนวัตกรรม (ถ้ามี)
เดือนที่ 12	ส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และชิ้นงานนวัตกรรม พร้อมคู่มือการใช้งานนวัตกรรม (ถ้ามี)

16. รายละเอียดงบประมาณ

รายการงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าใช้จ่ายในการวิจัย</b>	
1. ค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือการวิจัย	
2. ค่าสมนาคุณที่ปรึกษาโครงการ (ถ้ามี)	
3. ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย	
4. ค่าพิมพ์รายงานการวิจัยและเครื่องมือการวิจัย (เหมาจ่าย)	
5. ค่าสำเนาเอกสาร	
6. ค่าบรรณาธิกรภาษาในบทคัดย่อ	
7. ค่าบริหารจัดการโครงการในประเทศ (เช่น ค่าโทรศัพท์ โทรสารในการติดต่อประสานงานฯ) <b>กรณีขอทุนวิจัยการศึกษาทางไกล</b>	
8. ค่าบริหารจัดการโครงการต่างประเทศ (เช่น ค่าโทรศัพท์ โทรสารในการติดต่อประสานงานฯ) <b>กรณีขอทุนวิจัยพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ</b>	
9. ....	
10. ....	
11. ....	
12. ....	
<b>ค่าวัสดุ</b>	
1. ค่าจัดทำรายงานการวิจัยฉบับร่าง	
2. ค่าจัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์	
3. ค่าวัสดุสำนักงาน	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	

**หมายเหตุ** \* โปรดศึกษาเกณฑ์การจ่ายเงินเกี่ยวกับการวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากมีรายการนอกเหนือจากเกณฑ์ที่กำหนดโปรดจัดทำรายละเอียดกิจกรรมและเหตุผล และแนบหลักฐานประกอบ

### ภาระงานผู้ช่วยนักวิจัย

ภาระงานผู้ช่วยนักวิจัยระยะเวลา 3 เดือน มีดังนี้

#### เดือนที่ 1

1. ....
2. ....
3. งานอื่นๆ ที่นักวิจัยมอบหมาย

#### เดือนที่ 2

1. ....
2. ....
3. งานอื่นๆ ที่นักวิจัยมอบหมาย

#### เดือนที่ 3

1. ....
2. ....
3. งานอื่นๆ ที่นักวิจัยมอบหมาย

### 17. แผนในการเผยแพร่และการนำการวิจัยไปใช้ประโยชน์ดังนี้\*

#### 17.1 การเผยแพร่ผลการวิจัย

- วารสารระดับชาติ/นานาชาติ คือ .....
- การประชุมทางวิชาการ..... ของ.....(ระบุชื่อหน่วยงานผู้จัด ถ้ามี)
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

#### 17.2 การนำผลงานวิจัย/นวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (ผู้วิจัยสามารถระบุได้มากกว่า 1 รายการ)

##### 1) ต่อมหาวิทยาลัย

- การเรียนการสอน ชุดวิชา..... ภาคการศึกษา...../.....
- การบริหารของมหาวิทยาลัย (โปรดระบุ).....
- การบริการของมหาวิทยาลัย (โปรดระบุ).....
- การพัฒนาระบบ/สื่อการเรียนการสอนทางไกล (โปรดระบุ).....
- ทรัพย์สินทางปัญญา (เช่น อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เป็นต้น)
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

##### 2) ต่อหน่วยงานอื่น

- การนำผลงานวิจัยไปต่อยอดเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก (โปรดระบุ).....
- บริการวิชาการ/บริการสังคม (โปรดระบุ).....
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

**หมายเหตุ \*** ผู้วิจัยควรระบุรายละเอียดในหัวข้อนี้เพื่อประโยชน์ในการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย และในระดับสาขาวิชา/หน่วยงาน รวมทั้งประโยชน์ในการพิจารณาความคุ้มค่าในการวิจัยเรื่องนี้

18. ผลลัพธ์และผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ

ผลลัพธ์/ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัด
<b>ผลลัพธ์</b> (คำอธิบาย: ผลลัพธ์เกิดเมื่อมีการนำผลผลิตจากการวิจัยไปใช้และเกิดผลในด้านต่างๆ) - ผลลัพธ์เชิงเทคโนโลยี	
- ผลลัพธ์เชิงสถาบัน	
- ผลลัพธ์เชิงพฤติกรรม	
- ผลลัพธ์เชิงแนวคิด	
- การเสริมสร้างความสามารถ	
<b>ผลกระทบ</b> (ผลสืบเนื่องในระยะยาวที่คาดว่าจะเกิดจาก/เป็นผลจากการวิจัย)	
- ด้านวิชาการ	
- ด้านสังคม	
- ด้านนโยบาย	
- ด้านเศรษฐกิจ	
- ด้านอื่นๆ	

19. คำรับรองของหัวหน้าโครงการวิจัยและที่ปรึกษาโครงการวิจัย

19.1 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าโครงการที่เสนอขอนี้ไม่ซ้ำซ้อนหรือเหลื่อมกันกับโครงการที่เสนอขอจากแหล่งทุนอื่น และไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยอมรับผลการพิจารณาของคณะกรรมการวิจัยให้ถือเป็นที่สุด

(.....)

(หัวหน้าโครงการวิจัย)

วัน/เดือน/ปี ...../...../.....

19.2 คำรับรองของที่ปรึกษาโครงการวิจัย (ในกรณีที่มีที่ปรึกษาโครงการวิจัย)

(.....)

(ที่ปรึกษาโครงการวิจัย)

วัน/เดือน/ปี ...../...../.....

20. ประวัตินักวิจัย (โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายโครงการ)

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) (นาย/นาง/นางสาว).....  
(ภาษาอังกฤษ) (Mr./Mrs./Miss).....
- 2) วัน/เดือน/ปีเกิด .....
- 3) รหัสประจำตัวประชาชน .....
- 4) ตำแหน่งปัจจุบัน .....
- 5) ตำแหน่งทางวิชาการ .....
- 6) วุฒิการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
ปริญญาเอก			
ปริญญาโท			
ปริญญาตรี			
อื่นๆ	-	-	-

- 7) ตำแหน่ง .....
- 8) สถานที่ทำงาน สาขาวิชา/สำนัก/สถาบัน.....  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
9/9 หมู่ 9 ถ.แจ้งวัฒนะ ต. บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120  
โทรศัพท์ 02 - 504 - .....
- โทรศัพท์มือถือ .....
- อีเมล .....
- 9) ที่อยู่บ้าน .....
- 10) ประสบการณ์ด้านการวิจัย (หรือความชำนาญ)

11) ประวัติการทำวิจัย

ปี	ชื่อโครงการ/ผลงาน	หน่วยงานที่ให้ทุน	ตำแหน่ง

12) ผลงานวิจัยที่ได้พิมพ์เผยแพร่ (ย้อนหลัง 5 ปี)

ปี	ชื่อโครงการ/ผลงาน	วารสาร