

**ประกาศภาระงาน/มาตรฐานการให้บริการสนับสนุนการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน  
(ทุนอุดหนุนการวิจัยศึกษาทางไกล)**

**กระบวนการงาน - ภาระงาน - ระยะเวลาการให้บริการ**

ลำดับที่	กระบวนการงานหลัก	ภาระงาน/การให้บริการ	ระยะเวลาดำเนินการที่ต่
1.	สนับสนุนการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย	1. การจัดทำประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย  2. การประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย  3. การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย 30 - 60 วัน	1.1 ร่างประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยตาม สนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย ทำการวิจัย ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 3 วัน 1.2 จัดทำประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ให้อธิการบดีลงนาม ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 2.1 ออกแบบเอกสารประชาสัมพันธ์ประกาศเปิดรับ 2.2 ประชาสัมพันธ์ประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิ ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 4 วัน 3.1 เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบบริหาร (University Research Management System) ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 วัน 3.2 ตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นของข้อเสนอโ ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1.5 วัน 3.3 ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อเสนอโครงการ 1 วัน 3.4 ตรวจสอบภาระงานค้างของผู้รับทุนอุดหนุน ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 0.5 วัน

ลำดับที่	กระบวนงานหลัก	ภาระงาน/การให้บริการ	ระยะเวลา
		<p>4. การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการวิจัย 1 โครงการ</p> <p>5. การเตรียมการประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการวิจัย 1 โครงการ</p>	<p>4.1 เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ 1 วัน</p> <p>4.2 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพิจารณาเลือกผู้ ท่านเป็นคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการวิจัย ดำเนิน</p> <p>4.3 สอบถามความสมัครใจของผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นค 0.5 วัน</p> <p>4.4 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการ</p> <p>4.5 จัดทำวาระการประชุมเพื่อแจ้งรายชื่อคณะกรรมการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 วัน</p> <p>5.3 จัดทำหนังสือเชิญผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเข้ารับ ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 วัน</p>

ลำดับที่	กระบวนการหลัก	ภาระงาน/การให้บริการ	ระยะเวลา
		6. การประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการวิจัย 1 คณะ	5.4 จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน จัดทำใบขึ้นต้นชื่อคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการวิจัย หรือจัด e-mail ของคณะกรรมการฯ ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 วัน 6.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการวิจัย ดำ 6.2 จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการ 6.3 จัดทำผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยดำเนินการแล้วเสร็จ 6.4 ส่งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยให้คณะกรรมการเฉพาะกิจ การวิจัย ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 7 วัน
		7. การส่งผลการพิจารณา ขอโครงการวิจัยให้ผู้ขอรับทุนปรับแก้ไข 1 โครงการ	7.1 ส่งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยให้ผู้ขอรับทุนปรับแก้ไข
			7.2 ตรวจสอบการปรับแก้ไขข้อเสนอโครงการวิจัย ดำเนินการแล้ว
			7.3 วิเคราะห์งบประมาณ ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 วัน