



ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรม การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่าย
สำหรับการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรม และการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน
ที่ได้รับจัดสรรจากค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการที่ได้รับการสนับสนุน
การวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมและการเบิกจ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับข้อ ๑๗ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิการบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการวิจัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรม การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรม และการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรจากค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับค่าบริหารโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ฉบับลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๔

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินของสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อบริหารโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ฉบับลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๔๖

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินของสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อบริหารโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ฉบับลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๑

(๔) ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรับฝากที่สาขาวิชา สำนักหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ฉบับลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๔๕

(๕) ประกาศของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชหรือของหน่วยงานเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกของสาขาวิชา สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“สถาบันวิจัยและพัฒนา” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“หน่วยงาน” หมายความว่า สาขาวิชา สำนัก สถาบัน กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ที่นักวิจัยสังกัด

“การวิจัย” หมายความว่า การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ความจริง อย่างเป็นระบบด้วยวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในแต่ละศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ใหม่หรือข้อค้นพบใหม่ หรือแนวทางปฏิบัติใหม่ที่เป็นข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวมที่เกิดประโยชน์ทางวิชาการ ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

“นวัตกรรม” หมายความว่า ความคิด กฎหมาย การปฏิบัติ สิ่งประดิษฐ์ กระบวนการหรืองานสร้างสรรค์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีมาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว เพื่อให้ทันสมัยและใช้ประโยชน์ได้ผลดียิ่งขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดีกว่าเดิม และก่อให้เกิดประโยชน์ หรือคุณค่าทางวัฒนธรรม เศรษฐกิจ การบริการ การศึกษา และสังคม

“แหล่งทุนภายนอก” หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงเงินที่ได้รับจากแหล่งทุนที่มีข้อตกลงกับมหาวิทยาลัย ในลักษณะเป็นการว่าจ้างให้ทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ของแหล่งทุน

“หัวหน้าโครงการวิจัย” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ รวมถึงอาจารย์ตามสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ยื่นข้อเสนอทำสัญญา และดำเนินการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

“นักวิจัย” หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกหลักเกณฑ์หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือต้องตีความตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

คุณสมบัติและหน้าที่ของหัวหน้าโครงการวิจัย

ข้อ ๖ หัวหน้าโครงการวิจัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

(๒) ไม่อยู่ระหว่างการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือไปทำวิจัยในต่างประเทศ

(๓) มีอายุราชการหรือระยะเวลาจ้างตามสัญญาจ้างไม่น้อยกว่าระยะเวลาในการดำเนินการวิจัย

ข้อ ๗ หัวหน้าโครงการวิจัยมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ส่งคู่มือบัญชีสัญญาเงินทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับคู่มือสัญญาจากแหล่งทุนภายนอก

(๒) แจ้งการรับเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกให้สถาบันวิจัยและพัฒนาทราบ เมื่อได้รับแจ้งจากแหล่งทุนภายนอก

(๓) ดำเนินการตามแผนการดำเนินการโครงการวิจัยและนวัตกรรมและปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา หรือตามที่แหล่งทุนภายนอกกำหนด

(๔) ส่งสำเนาหนังสือนำส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่สิ้นสุดการวิจัยตามสัญญา หรือตามที่แหล่งทุนภายนอกกำหนด

(๕) เก็บรักษาเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายเงินของโครงการวิจัยและนวัตกรรมไว้เพื่อตรวจสอบ โดยมีระยะเวลาการเก็บรักษาหลักฐานตามระเบียบของราชการ

(๖) ในกรณีที่มีการตรวจสอบจากหน่วยงานราชการ หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องเป็นผู้ให้ข้อมูล และรายละเอียดในการเบิกจ่ายเงินตามหลักฐานต่าง ๆ

หมวด ๒

การส่งข้อเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรม

การทำสัญญา และการชดใช้ค่าเสียหาย

ข้อ ๘ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยแจ้งความประสงค์ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรม แก่สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมแนบข้อเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อเสนอ ต่ออธิการบดีพิจารณา หรือมอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้ดำเนินการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยและ นวัตกรรมในนามมหาวิทยาลัย

กรณีที่แหล่งทุนภายนอกกำหนดให้ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือ รูปแบบอื่นของหน่วยงานให้ทุน ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของแหล่งทุนนั้น

ข้อ ๙ เมื่อแหล่งทุนภายนอกแจ้งผลการอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว ให้หัวหน้าโครงการวิจัย จัดส่งร่างสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยแก่สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเสนอต่ออธิการบดี พิจารณาลงนามในสัญญา หรือมอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาแทนอธิการบดี

กรณีที่แหล่งทุนภายนอกกำหนดให้ทำสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือ รูปแบบอื่นของหน่วยงานให้ทุน ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของแหล่งทุนนั้น

ข้อ ๑๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยให้เป็นไปตามความยินยอมของคู่สัญญา และให้หัวหน้าโครงการวิจัยจัดส่งคู่สัญญาฉบับแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้สถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับคู่สัญญาฉบับแก้ไขจากแหล่งทุนภายนอก

ข้อ ๑๑ นักวิจัยต้องชดใช้ค่าเสียหายเพื่อรับผิดชอบในค่าปรับหรือค่าเสียหายใด ๆ อันเกิดจาก การผิดสัญญาหรือเงื่อนไขที่ทำกับแหล่งทุนภายนอก หรือจากการดำเนินการวิจัยไม่แล้วเสร็จตามสัญญาหรือ เงื่อนไขกับแหล่งทุนภายนอกไม่ว่าในกรณีใด ๆ ภายใน ๓๐ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์ อักษรจากมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การรับ และการเบิกจ่ายเงินที่ได้รับอุดหนุน การวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

ข้อ ๑๒ เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้นำส่งมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๑๐๐
การเบิกจ่าย การรับและนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก ให้แบ่งเป็น
๒ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกโดยแหล่งทุน
ภายนอกโอนเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการ ดังนี้

(ก) ให้หัวหน้าโครงการวิจัยแจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนาทราบเมื่อได้รับแจ้งการโอนเงินเข้าบัญชี
มหาวิทยาลัยจากแหล่งทุนภายนอก

(ข) ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาตรวจสอบหลักฐานการโอนเงินตามที่หัวหน้าโครงการวิจัยแจ้ง
หรือที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับแจ้งจากแหล่งทุนภายนอก และดำเนินการจัดสรรเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม แล้วแจ้งกองคลังอนุมัติเบิกจ่าย
เงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

(ค) ให้กองคลังจัดสรรเงินทุกงวดของเงินอุดหนุนทั้งหมดที่ได้รับจากการวิจัยและนวัตกรรม
เป็นค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการ ในอัตราร้อยละ ๘ ของเงินที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก โดยจัดสรร
ในอัตราร้อยละ ๔ ให้กับหน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัยตามที่หัวหน้าโครงการวิจัยกำหนด และจัดสรรในอัตรา
ร้อยละ ๔ ให้กับมหาวิทยาลัย ส่วนเงินค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรม ในอัตราร้อยละ ๙๒
ของเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ให้กองคลังเบิกจ่ายให้แก่หัวหน้าโครงการวิจัย สำหรับ
ค่าตอบแทนนักวิจัย ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากค่าใช้จ่ายที่ได้รับในอัตราร้อยละ ๙๒ ตามที่หัวหน้าโครงการวิจัย
กำหนด

(ง) กรณีที่แหล่งทุนภายนอกกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการสำหรับมหาวิทยาลัยหรือ
ค่าธรรมเนียมที่เรียกชื่ออื่นที่มีความหมายในลักษณะเดียวกันไว้โดยเฉพาะ ซึ่งแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ใน (ค)
ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนภายนอกกำหนด โดยให้สถาบันวิจัยและพัฒนาขอความเห็นชอบจาก
อธิการบดีก่อนดำเนินการจัดสรรเงินตามความเห็นชอบ โดยจัดสรรในอัตรากึ่งหนึ่งให้กับหน่วยงานต้นสังกัดของ
นักวิจัย และจัดสรรในอัตรากึ่งหนึ่งให้กับมหาวิทยาลัย ส่วนเงินที่เหลือให้กองคลังเบิกจ่ายเงินให้แก่หัวหน้า
โครงการวิจัย สำหรับค่าตอบแทนนักวิจัยให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการวิจัยและ
นวัตกรรมที่ได้รับตามที่หัวหน้าโครงการวิจัยกำหนด

(จ) กรณีที่แหล่งทุนภายนอกกำหนดไม่ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการสำหรับ
มหาวิทยาลัย หรือค่าธรรมเนียมที่เรียกชื่ออื่นในลักษณะเดียวกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนภายนอก
กำหนด โดยให้สถาบันวิจัยและพัฒนาขอความเห็นชอบจากอธิการบดีก่อนให้กองคลังเบิกจ่ายเงินตามความ
เห็นชอบให้แก่หัวหน้าโครงการวิจัย สำหรับค่าตอบแทนนักวิจัยให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามที่หัวหน้า
โครงการวิจัยกำหนด

(๒) กรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกโดยแหล่งทุน
ภายนอกส่งจ่ายเช็คในนามมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการ ดังนี้

(ก) ให้หัวหน้าโครงการวิจัยแจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนาทราบเมื่อได้รับแจ้งจากแหล่งทุนภายนอกให้ไปรับเช็ค

(ข) ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาตรวจสอบยอดเงินหน้าเช็คให้ถูกต้อง รับเช็ค ออกใบเสร็จให้แหล่งทุนภายนอก และดำเนินการนำส่งเช็คให้กองคลังตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

(ค) ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการจัดสรรเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม แล้วแจ้งกองคลังอนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

(ง) ให้กองคลังรับเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก และโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทเงินรายได้มหาวิทยาลัยเมื่อได้รับแจ้งจากสถาบันวิจัยและพัฒนาแล้ว

(จ) ให้นำ (๑) (ค) (ง) และ (จ) มาใช้บังคับกับการรับเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมโดยแหล่งทุนภายนอกส่งจ่ายเช็คในนามมหาวิทยาลัยด้วย โดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ กรณีที่แหล่งทุนภายนอกกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรม การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรม และการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่แหล่งทุนภายนอกกำหนดโดยขอความความเห็นชอบต่ออธิการบดี

หมวด ๔

การยืมเงินทรองจ่าย

ข้อ ๑๔ การยืมเงินทรองจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ยืมเงินทรองจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมในแต่ละงวดได้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับหลักค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการสำหรับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่เกินงวดละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ให้หัวหน้าโครงการวิจัยเสนอเรื่องต่อสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อพิจารณาการยืมเงินทรองจ่ายในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) ให้หัวหน้าโครงการวิจัยส่งคืนเงินยืมภายใน ๓๐ วัน หลังจากวันที่ได้ยืมเงิน หรือส่งคืนภายในวันที่ได้รับเงินงวด แล้วแต่กรณีใดจะถึงก่อน โดยวิธีเบิกหักผลส่งหรือนำส่งคืนเป็นเงินสด ทั้งนี้ สามารถขยายเวลาได้ ๒ ครั้ง โดยเมื่อรวมระยะเวลาที่แล้วต้องไม่เกิน ๙๐ วัน หลังจากวันที่ได้ยืมเงิน

(๔) ในกรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยไม่ส่งคืนเงินยืมภายในกำหนดตาม (๓) หรือภายในระยะเวลาที่ขอขยายออกไป ให้กองคลังดำเนินการหักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดของผู้ยืมที่พึงได้จากทางราชการ เพื่อชดใช้เงินที่ยืมไปจนครบถ้วน

หมวด ๕

การเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรจากค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการ ที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

ข้อ ๑๕ ให้หน่วยงานใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรจากค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก เพื่อวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอน พัฒนาการวิจัย พัฒนาองค์กร และบริการวิชาการของหน่วยงาน

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการประจำหน่วยงาน หรือหัวหน้าหน่วยงานกรณีที่หน่วยงานไม่มีคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ทำหน้าที่บริหารเงินที่ได้รับจัดสรรจากค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกของหน่วยงาน

ข้อ ๑๗ ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายมีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกของหน่วยงาน ครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท กรณีนอกเหนือจากวงเงินที่กำหนด ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน กรณีที่หน่วยงานมีคณะกรรมการประจำหน่วยงาน หรืออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแล กรณีที่หน่วยงานไม่มีคณะกรรมการประจำหน่วยงาน

ข้อ ๑๘ การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายที่ได้รับจัดสรรจากค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

หลักฐานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๙ การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๒๐ ให้เลขานุการคณะกรรมการประจำสาขาวิชา หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนัก หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสถาบัน หรือผู้ที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมาย จัดทำบัญชีควบคุมการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ได้รับจัดสรรจากค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกของหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการประจำหน่วยงาน กรณีที่หน่วยงานมีคณะกรรมการประจำหน่วยงาน หรืออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแล กรณีที่หน่วยงานไม่มีคณะกรรมการประจำหน่วยงาน พิจารณาก่อนสิ้นปีงบประมาณ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ หรือได้ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับค่าบริหารโครงการวิจัยที่ได้รับ

เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ฉบับลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๔ และประกาศมหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินของสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อบริหารโครงการวิจัยที่ได้รับ
เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ฉบับลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศ
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินของสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อบริหาร
โครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ฉบับลงวันที่ ๒๘
เมษายน ๒๕๕๑ ต่อไปจนกว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้น

ข้อ ๒๒ การเบิกจ่ายเงินรับฝากที่สาขาวิชา สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้รับ
เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ที่ได้ดำเนินการก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการ
ตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรับฝากที่สาขาวิชา สำนัก หรือ
หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ฉบับลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๔๕
รวมทั้งประกาศของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชหรือของหน่วยงานเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน
ที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกของสาขาวิชา สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ของ
มหาวิทยาลัย ต่อไปจนกว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ทศพร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมพัทธ์ สมิตานนท์)

กรรมการสภามหาวิทยาลัย

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช