



ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง หลักเกณฑ์และการบริหารงานการวิจัยการศึกษาทางไกล
เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติจากแหล่งทุนภายใน
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และการบริหารงานการวิจัยการศึกษาทางไกลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติจากแหล่งทุนภายในของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม และคล่องตัว ในการบริหารงานการวิจัยการศึกษาทางไกลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติให้มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ข้อ ๑๓ (๒) ข้อ ๑๖ (๒) (ค) กับข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๓ (๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๗ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๗ อธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิจัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และการบริหารงานการวิจัยการศึกษาทางไกลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“สถาบันวิจัยและพัฒนา” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“รองอธิการบดีที่กำกับดูแล” หมายความว่า รองอธิการบดีที่กำกับดูแลสถาบันวิจัยและพัฒนา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิจัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการวิจัยตามที่คณะกรรมการวิจัยมอบหมาย

“ผู้ขอรับทุน” หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัยที่ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยการศึกษาทางไกล ประเภททุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ

“หัวหน้าโครงการวิจัย” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการวิจัย และมีสัดส่วนในการทำวิจัยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งและมีชื่อเป็นลำดับแรกของโครงการวิจัย แต่ไม่รวมถึงอาจารย์ตามสัญญาจ้าง

“ผู้ร่วมโครงการวิจัย” หมายความว่า บุคลากรหรืออาจารย์ตามสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชที่ร่วมรับผิดชอบดำเนินการวิจัย

“โครงการวิจัย” หมายความว่า โครงการวิจัยการศึกษาทางไกล ประเภททุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ หรือโครงการวิจัยที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการวิจัยภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งหรือหลักเกณฑ์เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติหรือต้องวินิจฉัยตีความตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑ คณะกรรมการ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเรียกว่า คณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยและรายงานการวิจัย ประกอบด้วย

- (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายในหรือภายนอก เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายในหรือภายนอก จำนวนไม่เกินสองคน เป็นอนุกรรมการ
 - (๓) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ
 - (๔) เจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- การได้มาซึ่งอนุกรรมการตาม (๒) ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้เสนออธิการบดีเพื่อแต่งตั้ง

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๕ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณาคุณภาพของข้อเสนอโครงการวิจัย ความคุ้มค่า และประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม และประเทศ
- (๒) พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับประเด็นวิจัย
- (๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแก้ไขข้อเสนอโครงการวิจัย
- (๔) พิจารณานุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย
- (๕) พิจารณาความครบถ้วน สมบูรณ์ของรายงานการวิจัย การพิจารณาการปรับแก้ไขรายงานการวิจัย และรับรองรายงานการวิจัย
- (๖) พิจารณาเสนอความเห็นการยุติโครงการวิจัย หรือคืนทุนอุดหนุนการวิจัย
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๕ สิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่เมื่อคณะกรรมการได้มีมติรับทราบการรับรองรายงานการวิจัยหรือการยุติโครงการวิจัยแล้ว

หมวด ๒

การบริหารงานการวิจัยการศึกษาทางไกลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ

ส่วนที่ ๑

คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

ข้อ ๘ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

(๑) หัวหน้าโครงการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชที่มีอายุราชการหรือระยะเวลาจ้างเหลืออยู่ไม่น้อยกว่าสามปี

(ข) เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการวิจัย โดยมีชื่อเป็นลำดับแรกของโครงการวิจัย

(ค) มีส่วนในการทำวิจัยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

(ง) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อทุกประเภท หรือไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการหรือไปทำวิจัยในต่างประเทศ

(จ) ไม่เป็นอาจารย์ตามสัญญาจ้าง

(๒) ผู้ร่วมโครงการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน หรืออาจารย์ตามสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชที่ร่วมรับผิดชอบดำเนินการวิจัย

(ข) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

คุณสมบัติอื่นของผู้ขอรับทุนนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ โดยต้องไม่ขัดหรือแย้งกับคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ส่วนที่ ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยการศึกษาทางไกลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ

ข้อ ๙ การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยการศึกษาทางไกลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยการศึกษาทางไกลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ ให้ผู้ขอรับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ผู้ขอรับทุนสามารถขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๒ โครงการ โดยให้นับรวมโครงการที่ผู้ขอรับทุนได้รับอนุมัติก่อนหน้านี้จากทุกแหล่งทุนของมหาวิทยาลัย ยกเว้นโครงการวิจัยสร้างองค์ความรู้

(๓) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนต้องผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นของหัวหน้าโครงการวิจัยจากผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่หัวหน้าโครงการวิจัยสังกัด

(๔) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรืออบรม และต้องไม่เป็นการศึกษาวิจัยเพื่อจัดการเรียนการสอนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง

ข้อ ๑๐ การพิจารณาและอนุมัติข้อเสนอโครงการวิจัยให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาทำหน้าที่กลั่นกรองข้อเสนอโครงการวิจัยในเบื้องต้นก่อนนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา หากพบว่าซ้ำซ้อนกับโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่นทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรืออบรม รวมถึงไม่สอดคล้องกับเป้าหมายของการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ให้ผู้ขอรับทุนชี้แจงรายละเอียดตามข้อสังเกตของสถาบันวิจัยและพัฒนา หรือสถาบันวิจัยและพัฒนาสามารถส่งคืนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ผู้ขอรับทุนได้หากข้อเสนอโครงการวิจัยไม่เป็นไปตามหลักการดังกล่าว

(๒) เมื่อสถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการวิจัยตาม (๑) แล้ว ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา

(๓) ให้คณะกรรมการทำหน้าที่พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย คุณภาพ และคัดเลือกข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับประเด็นวิจัย ประเด็นละ ๑ โครงการ กรณีที่ประเด็นใดไม่มีข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้อง หรือไม่มีผู้ประสงค์ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย คณะกรรมการสามารถคัดเลือกนักวิจัยที่เห็นว่ามีเหมาะสมดำเนินการวิจัยในเรื่องนั้นก็ได้

(๔) คณะกรรมการให้ความเห็นชอบข้อเสนอโครงการวิจัย หรือเห็นชอบการปรับแก้ไขข้อเสนอโครงการวิจัย และอนุมัติให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

(๕) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการตาม (๔) แล้ว ให้รายงานคณะกรรมการเพื่อทราบ

ข้อ ๑๑ การทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ผู้ขอรับทุนต้องทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับมหาวิทยาลัยภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการอนุมัติให้ทุนอุดหนุนการวิจัยเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันวิจัยและพัฒนา มิฉะนั้นถือว่าผู้ขอรับทุนประสงค์จะยกเลิกการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย และให้ยุติโครงการวิจัย

กรณีที่ผู้ขอรับทุนไม่สามารถทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้ขอรับทุนแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมคำชี้แจงเหตุผลต่อสถาบันวิจัยและพัฒนาก่อนครบระยะเวลาดังกล่าว

ส่วนที่ ๓

การดำเนินการวิจัยการศึกษาทางไกลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ

ข้อ ๑๒ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด พร้อมแนบหลักฐานความก้าวหน้าโครงการวิจัยตามภาระงานที่กำหนดไว้ในแผนส่งมอบชิ้นงานที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัยและสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย หรือภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลา

ข้อ ๑๓ กรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยมีความประสงค์ขอแก้ไขโครงการวิจัย ให้สามารถดำเนินการได้ โดยให้หัวหน้าโครงการวิจัยยื่นคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบการขอแก้ไขโครงการวิจัย

ข้อ ๑๔ การขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัย ให้หัวหน้าโครงการวิจัยยื่นขออนุมัติการขอขยาย ระยะเวลาดำเนินการวิจัย พร้อมแสดงเหตุผลการขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัยอันเกิดจากปัญหาและ อุปสรรคจากการดำเนินการวิจัย ตามแบบฟอร์มที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด ก่อนครบกำหนดระยะเวลา ในสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยไม่น้อยกว่า ๑ เดือน โดยสามารถขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัยได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ ให้ขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน ๖ เดือน และครั้งที่ ๒ ให้ขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน ๓ เดือน และให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลพิจารณาอนุมัติให้ขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัยเกินกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นรายการ

ข้อ ๑๕ การส่งรายงานการวิจัยให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้หัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานการวิจัยพร้อมรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย ตามข้อ ๑๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย หรือระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยาย ระยะเวลาดำเนินการวิจัย

(๒) ให้หัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานการวิจัยที่ได้รับการรับรองรายงานการวิจัยจากคณะกรรมการ ประกอบด้วย เล่มรายงานการวิจัยตามจำนวนที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด พร้อมไฟล์ดิจิทัล เอกสาร หลักฐาน สื่ออื่น ๆ หรือครุภัณฑ์ (ถ้ามี) ให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง เป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อ ๑๖ การเผยแพร่ผลงาน ให้หัวหน้าโครงการวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากลตามที่ระบุหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับ การเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมและการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์กำหนด ภายหลัง จากที่คณะกรรมการได้มีมติรับทราบการรับรองรายงานการวิจัย ภายใน ๑ ปี กรณีที่บทความวิจัยยังไม่ได้ ตีพิมพ์เผยแพร่ แต่อยู่ในขั้นตอนของการปรับปรุงแก้ไขบทความ (revised) ให้หัวหน้าโครงการวิจัยยื่นขออนุมัติ การขอขยายระยะเวลาการเผยแพร่ผลงาน พร้อมแสดงเหตุผลและหลักฐานประกอบการขอขยาย ก่อนครบ กำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน โดยสามารถขอขยายได้ ๑ ครั้ง และให้ขยายได้ไม่เกิน ๖ เดือน

ข้อ ๑๗ การยุติโครงการวิจัย

(๑) การยุติโครงการวิจัยก่อนทำสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยมี ดังนี้

(ก) ผู้ขอรับทุนแจ้งยุติโครงการวิจัยเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านหัวหน้าหน่วยงานที่สังกัด

(ข) ผู้ขอรับทุนไม่ปรับแก้ไขข้อเสนอโครงการวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนด

(ค) ผู้ขอรับทุนไม่ดำเนินการทำสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนด

(ง) คณะกรรมการเสนอความเห็นให้ยุติโครงการวิจัยอันเนื่องมาจากข้อเสนอโครงการวิจัย มีข้อจำกัดและไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้

(๒) การยุติโครงการวิจัยหลังทำสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยมี ดังนี้

(ก) หัวหน้าโครงการวิจัยแจ้งยุติโครงการวิจัยเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านหัวหน้าหน่วยงานที่สังกัด

(ข) หัวหน้าโครงการวิจัยไม่ปฏิบัติตามสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

(ค) หัวหน้าโครงการวิจัยไม่ดำเนินการแก้ไขรายงานการวิจัยตามมติคณะกรรมการ และ
ไม่จัดส่งรายงานการวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันวิจัย
และพัฒนา

(ง) คณะกรรมการเสนอความเห็นให้ยุติโครงการวิจัยอันเนื่องมาจากโครงการวิจัยมีข้อจำกัดและ
ไม่ควรทำวิจัยต่อ

กรณีที่มีการยุติโครงการวิจัยตาม (๑) หรือ (๒) ให้สถาบันวิจัยและพัฒนานำเสนอคณะกรรมการ
พิจารณาเสนอความเห็น ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติการยุติโครงการวิจัย

ข้อ ๑๘ การเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัย ให้ดำเนินการเป็น ๓ งวด ดังนี้

(๑) งวดที่ ๑ ร้อยละ ๕๐ หัวหน้าโครงการวิจัยจะได้รับเมื่อทำสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยกับ
มหาวิทยาลัยแล้ว

(๒) งวดที่ ๒ ร้อยละ ๒๕ หัวหน้าโครงการวิจัยจะได้รับเมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย
ครั้งที่ ๑ ตามแบบฟอร์มที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด พร้อมกับผลการดำเนินการตามแผนการส่งมอบ
ชิ้นงานตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัยและในสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

(๓) งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๕ หัวหน้าโครงการวิจัยจะได้รับเมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย
ครั้งที่ ๒ ตามแบบฟอร์มที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด พร้อมกับเล่มรายงานการวิจัยและผลการดำเนินการ
ตามแผนการส่งมอบชิ้นงานตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัยและสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

ในการเบิกเงินอุดหนุนการวิจัยตาม (๒) และ (๓) ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาตรวจสอบผลการ
ดำเนินการเบื้องต้น แล้วเสนอรองอธิการบดีที่กำกับดูแลพิจารณารับรองรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย
และอนุมัติเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัย

ข้อ ๑๙ กรณีที่ได้มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ เมื่อได้ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว ให้หัวหน้าโครงการวิจัย
ส่งมอบครุภัณฑ์ให้กับมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
เพื่อพิจารณาจัดสรรครุภัณฑ์ให้หน่วยงานที่มีความจำเป็นใช้ประโยชน์ต่อไป

ส่วนที่ ๔ บทลงโทษ

ข้อ ๒๐ ให้กำหนดบทลงโทษการยุติโครงการวิจัย ตามข้อ ๑๗ ดังนี้

(๑) กรณีการยุติโครงการวิจัยตามข้อ ๑๗ (๒) (ก) (ข) (ค) หรือ (ง) มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิก
สัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยนั้นได้

(๒) การคืนทุนอุดหนุนการวิจัย กรณีที่มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยตาม (๑) แล้ว
ให้หัวหน้าโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัย แล้วแต่กรณี คืนทุนอุดหนุนการวิจัย
ที่ได้รับไปแล้วทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
จากสถาบันวิจัยและพัฒนา ยกเว้นกรณีโครงการวิจัยที่หัวหน้าโครงการวิจัยเสียชีวิตและไม่มีผู้ร่วมโครงการวิจัย
ไม่ต้องคืนทุนอุดหนุนการวิจัย

(๓) การระงับสิทธิการขอทุนอุดหนุนการวิจัยครั้งต่อไป กรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยได้รับอนุมัติให้ยุติโครงการวิจัยตามข้อ ๑๗ (๑) (ก) (ข) หรือ (ค) และ (๒) (ก) (ข) หรือ (ค) หัวหน้าโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัย แล้วแต่กรณี ไม่สามารถยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยจากทุกแหล่งทุนของมหาวิทยาลัย เป็นเวลา ๑ ปี

ข้อ ๒๑ กรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยไม่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยตามข้อ ๑๖ ได้ หัวหน้าโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัย แล้วแต่กรณี ไม่สามารถยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยจากทุกแหล่งทุนของมหาวิทยาลัย เป็นเวลา ๒ ปี และให้หัวหน้าโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัย แล้วแต่กรณี คืนทุนอุดหนุนการวิจัยร้อยละ ๔๐ ของทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับให้แก่มหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันวิจัยและพัฒนา ยกเว้นกรณีโครงการวิจัยที่หัวหน้าโครงการวิจัยเสียชีวิตและไม่มีผู้ร่วมโครงการวิจัย ไม่ต้องคืนทุนอุดหนุนการวิจัย

ส่วนที่ ๕

การจ่ายค่าตอบแทน

ข้อ ๒๒ ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่คณะอนุกรรมการ เมื่อคณะอนุกรรมการได้ดำเนินการตามข้อ ๖ โดยให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเสนอรองอธิการบดีที่กำกับดูแลอนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้คณะอนุกรรมการตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายใน

ข้อ ๒๓ ให้จ่ายค่าตอบแทนนักวิจัยต่อเมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานการวิจัยที่ได้รับ การรับรองรายงานการวิจัยจากคณะอนุกรรมการแล้ว และคณะกรรมการได้มีมติรับทราบ ประกอบด้วย เล่มรายงานการวิจัยตามจำนวนที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด พร้อมไฟล์ดิจิทัล เอกสารหลักฐาน สื่ออื่น ๆ หรือครุภัณฑ์ (ถ้ามี) และบทความวิจัยที่มีหนังสือรับรองการตีพิมพ์ หรือได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล และวารสารมีการตีพิมพ์บทความอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือตามประกาศของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ให้การรับรอง ภายหลังจากที่คณะกรรมการได้มีมติรับทราบการรับรองผลการวิจัย ภายใน ๑ ปี โดยให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเสนอรองอธิการบดีที่กำกับดูแลพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนนักวิจัยให้แก่หัวหน้าโครงการวิจัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๔ โครงการวิจัยการศึกษาทางไกล ประเภททุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ ที่ได้ทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับมหาวิทยาลัยไว้แล้วก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ และอยู่ระหว่างการดำเนินการวิจัย ให้ดำเนินการวิจัยตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ มติหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ที่มีอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ต่อไปจนกว่าการดำเนินการวิจัยดังกล่าวจะแล้วเสร็จ

ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยและรายงานการวิจัย ที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และการบริหารงานการวิจัยการศึกษาทางไกลจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ทำหน้าที่พิจารณาโครงการวิจัยการศึกษาทางไกล ประเภททุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติแล้ว ตามวรรคหนึ่ง ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ทำหน้าที่คณะอนุกรรมการดังกล่าวตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และการบริหารงานการวิจัยการศึกษาทางไกลจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไปจนกว่าการดำเนินการวิจัยดังกล่าวจะแล้วเสร็จ และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายใน

ข้อ ๒๕ ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยและรายงานการวิจัย ที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และการบริหารงานการวิจัยการศึกษาทางไกลจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ทำหน้าที่พิจารณาโครงการวิจัยการศึกษาทางไกล ประเภททุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติแล้ว ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ทำหน้าที่คณะอนุกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยและรายงานการวิจัยตามประกาศนี้ต่อไปจนกว่าการดำเนินการวิจัยดังกล่าวจะแล้วเสร็จ และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายใน

โครงการวิจัยการศึกษาทางไกล ประเภททุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทางไกลสู่ระดับนานาชาติ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่คณะอนุกรรมการได้พิจารณาแล้วตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการวิจัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ต่อไปจนกว่าการดำเนินการวิจัยดังกล่าวจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.พนมพัทธ์ สมิตานนท์)

กรรมการสภามหาวิทยาลัย

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช