



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร

ที่ วันที่

เรื่องขอความอนุเคราะห์จัดทำหนังสือมอบอำนาจลงนามสัญญาโครงการวิจัย.....

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ผ่านประธานกรรมการประจำสาขาวิชา/ผู้อำนวยการสำนัก/
สถาบัน)

ด้วย (ชื่อแหล่งทุน).....มีความประสงค์ว่าจ้างมหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมาธิราชให้ (ดำเนินการ/เป็นที่ปรึกษา) โครงการวิจัยเรื่อง.....
.....โดยมี (ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าโครงการวิจัย)สังกัด
.....(สาขาวิชา/สำนัก/สถาบัน)..... เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย ในวงเงินงบประมาณ
.....บาท (.....) โดยแหล่งทุนกำหนดให้ลงนามสัญญา ภายในวันที่
..... นั้น

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์สถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการจัดทำหนังสือมอบอำนาจลงนาม
สัญญา ถึง.....(ชื่อตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ/กรรมการผู้จัดการบริษัท)
โดยได้แนบต้นเรื่อง (หนังสือแจ้งให้มหาวิทยาลัยไปลงนามสัญญาจากแหล่งทุน)/ประกาศจากแหล่งทุน และ
ร่างสัญญารับทุน มาพร้อมกับบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

.....
(.....)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน