



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกฎหมาย โทร. ๗๑๔๐

ที่ อว.๐๖๐๒.๐๑(๒๕)/ก.๑๕๖๐

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีหนังสือ อว.๐๖๐๒/ว.๒๒๕๒๖ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นำส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ปป ๐๐๐๑/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชจึงได้ประกาศเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยได้ถือปฏิบัติ ตามประกาศซึ่งแนบมาพร้อมนี้ นั้น

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัย และเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือความสุจริตและความโปร่งใสเป็นแบบอย่างการประพฤติที่ดี จึงขอให้ผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัย ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ขอให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของสำนักงาน ป.ป.ท.

๒. ขอให้หน่วยงานของมหาวิทยาลัยประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประกาศดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

๓. กรณีที่บุคลากรในสังกัดได้รับของขวัญหรือของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ขอให้บุคลากรรายงานการรับของขวัญหรือของกำนัลดังกล่าว ตามแบบซึ่งแนบมาพร้อมนี้ เสนอต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งลำดับชั้น (ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนักหรือสถาบัน/ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา/รองอธิการบดี/อธิการบดี) เป็นผู้พิจารณา

๔. กรณีที่หน่วยงานใดมีบุคลากรรายงานการรับของขวัญหรือของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ ๓ ให้หน่วยงานรวบรวมรายงานดังกล่าวและจัดส่งให้กองกฎหมาย ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หากหน่วยงานใดมิได้รายงานให้กองกฎหมายทราบภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าหน่วยงานนั้นไม่มีบุคลากรรับของขวัญหรือของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้รวบรวมข้อมูลรายงานให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ผอ.สวท.

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เห็นควรเวียนแจ้งบุคลากรทราบ

☐ เห็นควรปิดประกาศ

นางสาว อัมพรพร เสงี่ยมพรประภา - ทราบ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

- ดำเนินการตามเสนอ

๒๒ ธ.ค. ๖๘ ๒๒ ธ.ค. ๖๘ ๒๒ ธ.ค. ๖๘



ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชเป็นสถาบันการศึกษาแบบไม่มีชั้นเรียนของตนเอง มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาและส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และทะนุบำรุงวัฒนธรรม มีความมุ่งมั่นสร้างสำนึก ค่านิยม วัฒนธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งเล็งเห็นถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงให้ความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และมีเป้าหมายในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชในฐานะผู้บริหารสูงสุดจึงขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชทุกคนว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไม่ว่าจะในขณะ ก่อน และหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ ในทุกโอกาสและทุกเทศกาล เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบนและการกระทำที่อาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งเพื่อเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผย มีธรรมาภิบาล และตรวจสอบได้ โดยให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยในสังกัดทุกคนให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัดต่อไป

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช



**Announcement of Sukhothai Thammathirat Open University
on the Declaration of Intent on the Non-Acceptance of Gifts and Rewards
for the Performance of Duties (No Gift Policy)
Fiscal Year B.E 2569 (2026)**

Sukhothai Thammathirat Open University is an institution of higher education without its own classrooms. The objectives of the University are to provide education, promote higher education and professions, conduct research, provide academic services to society, and preserve culture. The University is committed to creating awareness, values, and a culture based on the principles of good governance, ethics, morality, honesty, and living in accordance with the Sufficiency Economy Philosophy, as well as the ability to distinguish between personal and public interests. Sukhothai Thammathirat Open University also recognizes the importance of countering corruption and misconduct. Therefore, the University places great emphasis on the prevention and suppression of corruption and misconduct and aims to promote an organizational culture and values of integrity.

By virtue of the powers vested in Section 20 of the Sukhothai Thammathirat Open University Act B.E. 2521 (1978), the President of Sukhothai Thammathirat Open University, as the Chief Executive, hereby declares the commitment of all executives and staff members of Sukhothai Thammathirat Open University that the University shall be an organization in which all state officials do not accept gifts or rewards of any kind for the performance of their duties (No Gift Policy), whether before, during, or after the performance of such duties, on all occasions and during all festive seasons. This policy aims to prevent or reduce opportunities for bribery or any actions that may influence discretion or decision-making in the performance of official duties, which could lead to corruption or misconduct, either at present or in the future. It also seeks to foster positive attitudes and values in the performance of official duties, ensuring a clear distinction between personal and public interests, and promoting a work culture of transparency, openness, good governance, and accountability. All executives and

supervisors at every level shall serve as role models in complying with relevant laws and regulations and shall supervise and ensure that all University personnel under their responsibility conduct themselves properly and strictly in accordance with this policy.

It is hereby announced and strictly adhered to all.

Issued on 22 December B.E. 2568 (2025)

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'T' followed by the name 'Watthanakuljaroen.'.

(Associate Professor. Dr. Taweewat Watthanakuljaroen)

President of Sukhothai Thammathirat Open University

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น
(ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ได้บังคับบัญชา
ได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว
๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
ให้รับรองตนเอง